



خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية

المسعرة للشركة

دليل المستخدم النهائي

الإصدار: 2.0

التاريخ 30 أغسطس 2020

1 جدول المحتويات

2	جدول المحتويات.....	1
3	الملخص التنفيذي.....	2
4	حقوق الطبع والخصوصية.....	3
5	إدارة المستند والإصدارات	4
5	بيانات المستند وسجل الإصدارات	4.1
6	التعريفات والاختصارات	4.2
		5 نظرة عامة 7
7	الأهداف والأغراض	5.1
7	وصف كيانات العمل.....	5.2
7	تعريف أدوار المستخدمين	5.3
8	البدء باستخدام النظام.....	6
9	إنشاء حساب جديد.....	7
11	الانتقال إلى صفحة الدخول	8
12	خدمة طلب قائمة اسعار الادوية المسعرة للشركة	9
12	لوحة المعلومات.....	9.1
13	إنشاء الطلب	9.2
		10 الدفع 16
		11 ملف قائمة الأسعار:18

2 الملخص التنفيذي

تم إنشاء هذا المستند بواسطة إدارة تقنية المعلومات - وزارة الصحة ووقاية المجتمع - دبي.

تتجه إدارة تقنية المعلومات وموقعها دبي إلى أتمتها وتوثيق متطلبات العمل والأنشطة التي تقوم بها مختلف الإدارات بالوزارة.

قام فريق إدارة المعلومات بتطوير خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة بهدف تحسين الأداء وتسهيل الاستخدام وذلك من خلال الوظائف المضافة في النظام.

3 حقوق الطبع والخصوصية

تم إنشاء هذا المستند بواسطة وزارة الصحة ووقاية المجتمع مع العلم أن التصاميم الفنية والبيانات المذكورة في هذا المستند لن يتم نقلها إلى أي شخص أو جهة لا علاقة لهم أو غير مسموح لهم بالاطلاع على هذا المستند.

4 إدارة المستند والإصدارات

4.1 بيانات المستند وسجل الإصدارات

اسم المستند	خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسورة للشركة - دليل المستخدم النهائي
اسم الملف	Request a Price List of Medicines Registered for the Company Service – Arabic End User Manual – Version 2.0
تم الإصدار بواسطة	ادارة تقنية المعلومات في وزارة الصحة ووقاية المجتمع - فريق تحليل الأعمال
تاريخ الإصدار	30 أغسطس 2020
الحالة	النسخة النهائية

الإصدار	التاريخ	منشئ المستند	إدراة تقنية المعلومات
2.0	30-أغسطس-2020	فريق تحليل الأعمال	ادارة تقنية المعلومات

4.2 التعريفات والاختصارات

الوصف	Description	الاختصار
وزارة الصحة ووقاية المجتمع ، مقدم الخدمة	Ministry of Health and Prevention, United Arab Emirates, MOHAP is the Service Provider	أو الوزارة MOHAP
خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة	Request a Price List of Medicines Registered for the Company Service provided by MOHAP	الخدمة
هو الشخص المذول باستخدام الخدمة	The Applicant who is eligible to initiate, request or apply for the service	منشئ الطلب
الموظف المذول بإعطاء الموافقة على الطلب أو رفضه أو إعادته لمنشئ الطلب	The officer who has permissions to view the application to Approve, Reject and Return to the Applicant for correction.	المنسق

5 نظرة عامة

5.1 الأهداف والأغراض

الهدف من هذا المستند هو شرح طريقة التقديم الالكتروني لخدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة من قبل المستخدم النهائي.

5.2 وصف كيانات العمل

#	الاسم	الوصف	المستخدمين
1	إنشاء حساب جديد	تستخدم هذه الشاشة في إنشاء حساب جديد للمستخدم	منشئ الطلب
2	تسجيل الدخول	تستخدم هذه الشاشة في تسجيل دخول المستخدم	منشئ الطلب
3	البيانات المطلوبة	تستخدم الشاشات المتعلقة بتفاصيل الطلب في إدخال البيانات المطلوبة لإنجاز الطلب	منشئ الطلب
4	الوثائق المطلوبة	تستخدم الشاشة المتعلقة بالوثائق المطلوبة في تحميل الوثائق الداعمة للطلب	منشئ الطلب

5.3 تعريف أدوار المستخدمين

في هذا المستند نركز فقط على دور المستخدم النهائي وهو منشئ الطلب ويقوم بالوظائف التالية:

#	الوظائف
1	إنشاء حساب جديد للتمكن من استخدام الخدمة
2	الدخول إلى النظام
3	بدء طلب جديد وملء الحقول المطلوبة
4	إرفاق الوثائق المطلوبة
5	تقديم الطلب
6	تعديل وإعادة إرسال الطلب عند الحاجة

6 البدء باستخدام النظام

1. الانتقال إلى رابط الخدمة: <https://smartforms.moh.gov.ae/DSS/>

2. ستظهر لك الشاشة التالية:

الدخول الذكي

يرجى إدخال المرور المرتبط بـ جميع الخدمات الحكومية

اسم المستخدم

كلمة السر

تسجيل الدخول

دخول مستخدم الويندوز

إنشاء حساب جديد

هل نسيت كلمة السر

نسيت اسم المستخدم

3. إذا كنت تمتلك حساباً على النظام قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور ثم اضغط على زر تسجيل الدخول.

4. إذا لم تكن تمتلك حساباً على النظام قم بإنشاء حساب جديد وتفعيله.

7 إنشاء حساب جديد

يجب على المستخدم الجديد إنشاء حساب جديد ليتمكن من استخدام خدمات الوزارة أما المستخدم الذي يمتلك حساباً على النظام فيمكن له تجاوز هذا التفصيل والذهب مباشرة إلى صفحة الدخول إلى النظام.

The screenshot shows the login page of the Saudi e-Governance portal. At the top, there is a button labeled "الدخول الذكي" (Smart Login) with a logo. Below it, a message reads "بواستكم للدخول المرحـد إلى جميع الخدمات الحكومية". In the center, there is a horizontal line with the word "أو" (Or) in the middle. To the right of the line are two input fields: "اسم المستخدم" (User Name) and "كلمة السر" (Password), each with a lock icon. Below these fields is a " تسجيل الدخول" (Login) button. In the bottom right corner, there is a yellow callout bubble with the number "1" containing the text "دخول مستخدم جديد" (New User Login). Inside this bubble, the link "إنشاء حساب جديد" (Create New Account) is circled in green. Other text in the bubble includes "هل تسيـط كلمة السـر" (Do you know your password?) and "نسيـت اسم المستخدم" (Forgot user name?).

عند الضغط على الرابط "إنشاء حساب جديد" تظهر للمستخدم الشاشة التالية:

The screenshot shows the 'Create New Account' form. At the top right are links for ' تسجيل الدخول' (Login), ' تسجيل جديد' (New Registration), 'مساعدة' (Help), 'الصل بنا' (Connect with us), and ' خريطة الموقع' (Site Map). The top left features the UAE coat of arms and the text 'الإمارات العربية المتحدة' (United Arab Emirates) and 'وزارة الصحة ووقاية المجتمع' (Ministry of Health and Population).

The main form area has a header ' تسجيل جديد' (New Registration) with a back arrow icon. It contains two sections of input fields:

- معلومات تسجيل الدخول** (Login Information):
 - اسم المستخدم * (User Name) - input field
 - مجموعة المستخدم * (User Group) - dropdown menu labeled 'اختار' (Select)
 - البريد الإلكتروني * (Email Address) - input field
 - كلمة السر * (Password) - input field
 - تحقق من كلمة السر * (Confirm Password) - input field
- معلومات المستخدم** (User Information):
 - الاسم الأول * (First Name) - input field
 - الاسم الأوسط (Middle Name) - input field
 - اسم العائلة * (Last Name) - input field
 - رقم الهاتف المتحرك (Mobile Phone Number) - input field
 - العنوان * (Address) - input field
 - البلد * (Country) - dropdown menu labeled 'اختار' (Select)
 - مدينة (City) - dropdown menu labeled 'اختار' (Select)
 - منطقة (Region) - dropdown menu labeled 'اختار' (Select)
 - هوية * (Identity) - dropdown menu labeled 'اختار' (Select)

Below the input fields is a note: 'يرجى تحكين هذا الخيار لديك أمنية إضافية عند تسجيل الدخول' (Please check this option for additional security when logging in) with an information icon.

At the bottom center is a large watermark logo for 'EMV6' with a stylized 'E' and 'M'.

At the very bottom are two buttons: 'إنشاء' (Create) and 'إنشاء حساب جديد' (Create New Account), with the latter being highlighted by a green oval.

يقوم المستخدم بملء كافة المعلومات المطلوبة ثم يضغط على الزر "إنشاء حساب جديد" فيقوم النظام بإنشاء الحساب وعرض رسالة تأكيد للمستخدم.

يجب على المستخدم أن يقوم بتفعيل حسابه وذلك بالضغط على رابط التفعيل المرسل إلى الإيميل الخاص به.

8 الانتقال إلى صفحة الدخول

راجع [“البدء باستخدام النظام”](#) في الأعلى.

9 خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة

يمكن من خلال هذه الخدمة إنشاء طلب خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة وبعد نجاح المستخدم في تسجيل الدخول تظهر له صفحة لوحة المعلومات.

9.1 لوحة المعلومات

تحتوي لوحة المعلومات الخاصة بالمستخدم على علامة تبويب "صندوق الوارد" لظهور الطلبات الحالية مع رقم الخدمة واسم الخدمة وحالة الخدمة وتاريخ الطلب مع القدرة على إنشاء طلب جديد وفتح الطلبات المحفوظة والانتقال إلى الطلبات التي تحتاج إلى إجراء الدفع كما هو موضح في الصورة أدناه:

The screenshot shows the 'Inbox' section of the application. At the top, there are navigation links for 'Omair Latif', language selection ('EN'), and other user options. Below this is a dropdown menu for 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services) and a link to 'قسم الأدوية' (Pharmacy Department). The main area displays a table of service requests:

#	اسم الخدمة	التاريخ	الحالة
DSS-MRC-11	طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة	م 03:46:20 16/09/2020	في التظار الدفع
DSS-RPL-7	طلب قائمة اسعار الأدوية المسجلة	م 01:06:06 16/09/2020	في التظار الدفع
DSS-SCM-10	طلب قائمة اسعار الأدوية المراقبة أو شبه المراقبة داخل الدولة	م 10:00:32 15/09/2020	في التظار الدفع
DSS-MRC-9	طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة	م 09:58:30 15/09/2020	في التظار الدفع

الصورة: لوحة المعلومات - صندوق الوارد

تحتوي لوحة المعلومات الخاصة بالمستخدم على علامة التبويب "طلباتي" لظهور الطلبات السابقة مع رقم الخدمة واسم الخدمة وحالة الخدمة وتاريخ الطلب كما هو موضح في الصورة أدناه:

The screenshot shows the 'My Requests' section of the electronic services portal. At the top, there is a header with the logo of the United Arab Emirates, the name of the portal in Arabic and English ('الإمارات العربية المتحدة' and 'الخدمات الإلكترونية'), and a user profile for 'Omair Latif'. Below the header, there are two tabs: 'طلباتي' (My Requests) and 'صندوق الوارد' (Inbox). The 'طلباتي' tab is selected. On the left, there is a search bar with the placeholder 'بحث' (Search) and a dropdown menu showing 'عرض 10' (Display 10). The main table lists four requests, each with a date, status, service name, and ID. The columns are: التاريخ (Date), الحالة (Status), اسم الخدمة (Service Name), and # (ID).

التاريخ	الحالة	اسم الخدمة	#
٢٠/١٦/٢٠٢٠ ٠٣:٤٦:٢٠	في انتظار الدفع	طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة	DSS-MRC-11
٢٠/١٦/٢٠٢٠ ٠١:٥٦:٥٦	في انتظار الدفع	طلب قائمة اسعار الدوائية المسجلة	DSS-RPL-7
٢٠/١٥/٢٠٢٠ ١٠:٣٣:٣٢	في انتظار الدفع	طلب قائمة اسعار الدوائية المراقبة أو شبه المراقبة داخل الدولة	DSS-SCM-10
٢٠/١٥/٢٠٢٠ ٠٩:٥٨:٣٠	في انتظار الدفع	طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة	DSS-MRC-9

الصورة: لوحة المعلومات - طلباتي

9.2 إنشاء الطلب

من صفحة لوحة المعلومات، يتعين عليك الانتقال إلى لائحة الخدمات الإلكترونية في أعلى الصفحة و اختيار خدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة كما هو موضح في الصورة أدناه:



طباقي الخدمات الإلكترونية

طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة

طلب قائمة اسعار المنتجات الطبية المسعرة في الدولة

طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة

طلب قائمة اسعار الدوائية المراقبة أو شبه المراقبة داخل الدولة

صندوق

عرض

التاريخ

الحالة

اسم الخدمة

#

بحث

يقوم المستخدم بالضغط على الزر أعلاه فيظهر له نموذج الطلب:



طباقي الخدمات الإلكترونية

قسم الأدوية

طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة

معلومات عامة

* رقم الهاتف المتحرك

رقم الهاتف المتحرك

* البريد الإلكتروني

البريد الإلكتروني

* اسم المتقدم

اسم المتقدم

• المرفقات	• كتاب طلب رسمي لقائمة الدوائية موجه لمدير إدارة الصيدلة على ورق الشركة
------------	---

اختيار نوع المرفق

اختيار

اختيار ملف

تحميل

1- تحتاج إلى ملء الحقوق الإلزامية.

2- إرفاق المستندات المطلوبة.

3- الضغط على تقديم.

- يمكنك الرجوع أو إلغاء أو حفظ طلبك كمسودة في صندوق الوارد ثم العودة إلى النموذج وإكماله.

- بعد التقديم، ستصلك رسالة البريد الإلكتروني التالية:

"عزيزي مقدم الطلب ، نشكرك على اهتمامك بخدمة طلب قائمة اسعار الدوائية المسورة للشركة. يرجى العلم بأنه تم

تقديم طلبك بنجاح. بالرقم المرجعي <*****> يرجى الانتقال إلى الرابط التالي لإجراء عملية الدفع:

" <https://smartforms.moh.gov.ae/DSS/AppPages/TaskList>

10 الدفع

بعد تلقي رسالة البريد الإلكتروني، سيقوم الرابط بإعادة توجيهك إلى لوحة المعلومات الخاصة بك وعليك الدخول للطلب المقدم والضغط على زر الدفع كما هو موضح في الصورة أدناه:

يمكن لمقدم الطلب فتح الطلب المقدم من لوحة المعلومات لإجراء الدفع.

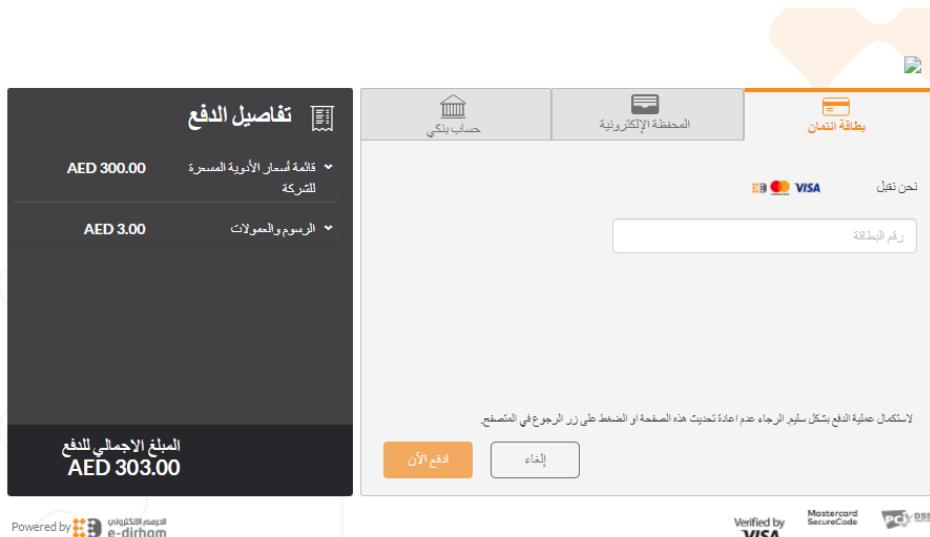
لمتابعة الدفع ، اضغط على "الدفع" كما هو موضح أدناه:

The screenshot shows a step in the e-government portal process. At the top, there's a header with the UAE coat of arms, the text 'الإمارات العربية المتحدة' (United Arab Emirates), 'وزارة الصحة ووقاية المجتمع' (Ministry of Health and Prevention), and user information 'Omair Latif EN'. Below the header, a gold bar contains the text 'طلباتي' (My Requests) and 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services). The main content area has a title 'طلب قائمة اسعار الدوائية المسعرة للشركة' (Request for the List of Medicines Prices). A 'معلومات عامة' (General Information) section includes fields for 'رقم الهاتف المتحرك' (Mobile Phone Number) with value '0512345678', 'البريد الإلكتروني' (Email Address) with value 'email@gamil.com', and 'اسم المتقدم' (Applicant Name) with placeholder 'اسم المتقدم'. A note below says 'المرفقات' (Attachments) and lists 'كتاب طلب رسمي لقائمة الأدوية موجه لمدير إدارة الصيدلة على ورق الشركة' (Official letter for the medicine list addressed to the manager of the pharmacy department on company letterhead). Below this is a table showing a file attachment:

نوع المرفق	اسم الملف	التاريخ	الزائر
104 - كتاب طلب رسمي لقائمة الأدوية موجه لمدير إدارة الصيدلة على ورق الشركة	mohap logo.jpg	06:40:34 16/09/2020	mohap

A large orange button labeled 'الدفع' (Pay) is at the bottom left of the form.

سيتم إعادة توجيهك إلى صفحة الدفع لإتمام عملية الدفع كما هو موضح في الصورة أدناه:



- بعد الدفع ستصلك رسالة البريد الإلكتروني التالية:

"عزيزي مقدم الطلب ، لقد تمت عملية الدفع للطلب بالرقم المرجعي <> xxxxxxxxxxxxxxxx <> بنجاح."

- بعد اتمام عملية الدفع يحول الطلب للموظف المختص لمراجعته.

11 ملف قائمة الأسعار:

بعد الموافقة على الطلب من قبل منسق وزارة الصحة ووقاية المجتمع ، سيمكن مقدم الطلب من تنزيل ملف قائمة الأسعار من لوحة المعلومات.

يجب على مقدم الطلب الانتقال إلى علامة التبويب "طلباتي" في لوحة المعلومات. انقر فوق الطلب المعنوي ويمكن تنزيل ملف قائمة الأسعار بالضغط فوق زر "تنزيل" كما هو موضح أدناه:

The screenshot shows the 'My Requests' section of the e-Government platform. At the top, there are navigation links for Arabic, English, and other services. The main title is 'طلب قائمة اسعار الدوائية المسورة للشركة' (Request for Pharmaceutical Price List). Below it, there are fields for 'رقم الشكوى المترافق' (Complaint number), 'البريد الإلكتروني' (Email address), and 'اسم المستخدم' (User name). A note at the bottom states: 'كتاب طلب يسمى لائحة الأدوية موجه لمحمد بن زayed العبيدة على برق الشركة' (A letter of request named 'Pharmaceutical Price List' addressed to Mohamed bin Zayed Al Nahyan from the company). The table below lists three requests:

العنوان	اسم الملف	التاريخ
كتاب طلب يسمى لائحة الأدوية موجه لمحمد بن زayed العبيدة على برق الشركة	[file name]	٢٠٢٠/٠٤/١٧ ١٤:٥٣:٣٢
كتاب طلب يسمى لائحة الأدوية موجه لمحمد بن زayed العبيدة على برق الشركة	[file name]	٢٠٢٠/٠٤/١٧ ١٤:٥٣:٣٢
كتاب طلب يسمى لائحة الأدوية موجه لمحمد بن زayed العبيدة على برق الشركة	[file name]	٢٠٢٠/٠٤/١٧ ١٤:٥٣:٣٢

شكرا لكم